

**ОРГАНИЗАЦИЯ СОТРУДНИЧЕСТВА ЖЕЛЕЗНЫХ ДОРОГ
(ОСЖД)**

I издание

Разработано совещанием ВРГ ОСЖД по подготовке рекомендаций по общим подходам в сфере профессиональной подготовки кадров в области грузовых железнодорожных перевозок 26-28 января 2016 г., Комитет ОСЖД, Республика Польша, г. Варшава

Согласовано заседанием членов Комитета ОСЖД 5/2016 от 26 сентября 2016 г.

Утверждено членами Совещания Министров ОСЖД в соответствии с процедурой, предусмотренной пунктом 2 Статьи IV Регламента Комитета ОСЖД

Дата вступления в силу: 30 ноября 2016 г.

Примечание:

Применение в области деятельности ВРГ по подготовке рекомендаций по общим подходам в сфере профессиональной подготовки кадров в области грузовых железнодорожных перевозок, созданной на основании решения XLIII сессии Совещания Министров ОСЖД (2-5 июня 2015 г., Монголия, г. Улан-Батор)

A 9

РЕГЛАМЕНТ

Временной рабочей группы по вопросам профессионального обучения/подготовки в области железнодорожных перевозок

Статья I ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Временная рабочая группа по вопросам профессионального обучения/подготовки в области железнодорожных перевозок (далее – ВРГ) создана в соответствии с решением XLIII сессии Совещания Министров ОСЖД (2-5 июня 2015 года, г. Улан-Батор, Монголия).

2. ВРГ является рабочим органом ОСЖД.

3. ВРГ создается на неопределенный срок. Решение о прекращении деятельности ВРГ принимается сессией Совещания Министров ОСЖД.

4. ВРГ работает по Плану работы ВРГ, разрабатываемому на совещании ВРГ. План работы должен содержать точную формулировку вопросов, объем работы на данный год с указанием ведущих исполнителей и участвующих в теме, срок выполнения, а также уровень принятия решений.

Проект Плана работы ВРГ согласовывается на совещании ВРГ и утверждается в соответствии со статьей II Регламента совещания уполномоченных представителей членов Совещания Министров ОСЖД и членов Конференции Генеральных директоров (ответственных представителей) железных дорог ОСЖД.

План работы ВРГ является составной частью Плана работы рабочих органов ОСЖД.

5. По вопросам, не урегулированным настоящим Регламентом, применяются положения Регламента Комиссий ОСЖД.

6. ВРГ проводит свою работу согласно целям и задачам, указанным в статье II настоящего Регламента, в соответствии с предусмотренной процедурой и порядком принятия решений согласно статье VIII настоящего Регламента.

Статья II ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ВРГ

1. Целью ВРГ является выработка общих подходов и методологии в сфере организуемого ОСЖД профессионального обучения/подготовки по применению документов ОСЖД.

2. Задачами ВРГ являются:

- анализ существующего опыта, наработок и применяемой передовой практики в сфере профессионального обучения/подготовки в области железнодорожных перевозок в государствах, являющихся и не являющихся членами ОСЖД, а также в международных специализированных транспортных организациях;
- подготовка и представление предложений на согласование и утверждение Конференции Генеральных директоров (ответственных представителей) железных дорог ОСЖД (далее – КГД) и Совещанию Министров ОСЖД по методам, организационной структуре и программам обучения/подготовки в рамках ОСЖД, которые:
 - опираются на лучшие мировые практики;
 - направлены на развитие практических навыков;
 - обеспечивают полное соответствие международным требованиям и национальным законодательствам;

- обеспечивают высокий уровень знаний и практических навыков с целью эффективного осуществления перевозок пассажиров и грузов на Евроазиатском пространстве;
- регулярно актуализируются в соответствии с действующими соглашениями и договорами в рамках ОСЖД.

3. Руководящие органы ОСЖД могут поручать ВРГ решение задач, не указанных в пункте 2 настоящей Статьи.

Статья III СОСТАВ ВРГ

1. В ВРГ могут входить члены ОСЖД, железные дороги ОСЖД, а также наблюдатели и присоединенные предприятия от стран-членов ОСЖД (далее – члены ВРГ) по их инициативе на основании письменного обращения, направленного в Комитет ОСЖД. В состав ВРГ входит также председатель ВРГ.

2. Выход из ВРГ происходит через 30 календарных дней после получения письменного уведомления Комитетом ОСЖД.

3. Из состава ВРГ исключается член ВРГ, в случае отсутствия его без письменного уведомления на двух подряд совещаниях ВРГ.

4. Члены ВРГ имеют право:

- принимать участие в голосовании в соответствии с пунктом 5 статьи VIII настоящего Регламента;
- вносить предложения;
- излагать свои мнения;
- вносить в протокол особое мнение.

5. Члены ВРГ обязаны:

- принимать участие в работах совещаний ВРГ;
- предоставлять председателю ВРГ, другим членам ВРГ и Комитету ОСЖД свои предложения по проекту Плана работы ВРГ;
- определять ведущих исполнителей по темам Плана работы ВРГ;
- выполнять работы в сроки, установленные Планом работы ВРГ, решениями ВРГ и решениями совещаний руководящих органов ОСЖД;
- своевременно отвечать на вопросы, поставленные ведущими исполнителями по разрабатываемым темам;
- представлять свои замечания и предложения в письменном виде.

Статья IV ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ВРГ

1. Работой ВРГ руководит председатель ВРГ. Председателем ВРГ является представитель члена ОСЖД от Украины. Полномочия председателя могут быть переданы представителю другого члена ОСЖД из участников ВРГ решением Совещания Министров ОСЖД на основании письменного обращения.

В случае отсутствия председателя на совещании ВРГ его функции исполняет заместитель председателя ВРГ. В случае отсутствия обоих функции председательствующего на совещании могут быть переданы члену ВРГ из числа присутствующих на совещании.

2. Председатель ВРГ обязан:

- координировать работу ведущих исполнителей по подготовке и своевременному направлению материалов совещаний, работу ВРГ в целом;
- выполнять функции председателя совещания ВРГ;
- на основании предложений членов ВРГ формировать проект Плана работы ВРГ;
- представлять отчет о ходе работы ВРГ руководящим органам ОСЖД.

3. Председатель ВРГ имеет право:

- принимать участие в голосовании;
- вносить предложения о включении дополнительных вопросов в предварительную повестку дня совещания ВРГ;
- отменять проведение совещания ВРГ на основании пункта 7 статьи VI настоящего Регламента;
- в период между совещаниями поручать членам ВРГ разработку отдельных вопросов, связанных с направлениями деятельности ВРГ;
- вносить предложения по поручению членов ВРГ руководящим органам ОСЖД, направленные на реализацию целей и задач, поставленных перед ВРГ;
- выносить проекты документов, разработанных в процессе деятельности ВРГ, на согласование КГД и утверждение Совещанием Министров ОСЖД.

Статья V

ЗАМЕСТИТЕЛЬ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ВРГ

1. Заместитель председателя ВРГ выполняет поручения председателя ВРГ, а также имеет право председательствовать на совещании ВРГ в случае отсутствия председателя ВРГ. Осуществляет подготовку материалов к совещаниям ВРГ совместно с председателем ВРГ.

По предложению председателя ВРГ совещание рассматривает кандидатуру заместителя председателя ВРГ и избирает простым большинством присутствующих на совещании членов ВРГ.

2. В случае отсутствия председателя ВРГ на совещании его замещает заместитель. Он имеет те же обязанности и права, которые указаны в пунктах 2 и 3 статьи IV настоящего Регламента.

Статья VI

СОВЕЩАНИЯ ВРГ

1. Для обсуждения материалов по разрабатываемым темам и последующего их рассмотрения ВРГ созываются совещания ВРГ.

Место и дата проведения каждого совещания должны быть предусмотрены Планом работы ВРГ.

2. Совещание созывается Председателем ВРГ или по его просьбе Комитетом ОСЖД не менее, чем за 45 календарных дней до его начала.

3. Совещания ВРГ проводятся, как правило, в Комитете ОСЖД или в государствах членов ВРГ по их приглашению.

4. Совещания ВРГ, когда они проходят в Комитете ОСЖД, проводятся за счет средств Комитета ОСЖД. В остальных случаях расходы по ним покрываются членом ОСЖД того государства, в котором проводится совещание.

5. Совещание действительно, если на нем присутствует более половины от членов ВРГ, пользующихся правом решающего голоса.

6. Член ВРГ имеет право представлять интересы другого члена ВРГ (не более одного) и пользоваться его решающим голосом. Об этом не позднее чем за 15 календарных дней до начала совещания член ВРГ письменно уведомляет председателя ВРГ и Комитет ОСЖД.

7. Совещание может быть отменено или перенесено на другой срок:

- в случае, если стало известно о невозможности обеспечить кворум для действительности проведения совещания;
- при отсутствии подготовленных материалов для рассмотрения на совещании;
- в силу иных обстоятельств, когда проведение совещания стало невозможным или нецелесообразным;
- по предложению одного из членов ВРГ, при условии согласия всех членов ВРГ.

8. При заинтересованности, любой член ОСЖД, не являющийся членом ВРГ, может принять участие в работе ВРГ на основании письменного заявления или без него с правом совещательного голоса.

9. К работе ВРГ в качестве наблюдателей могут быть допущены как представители организаций, так и самостоятельные эксперты, к сфере деятельности которых относятся вопросы транспорта и логистики, при условии письменного информирования председателя ВРГ и Комитета ОСЖД не позднее, чем за 20 календарных дней до очередного совещания ВРГ. При этом председатель ВРГ письменно согласовывает, либо не согласовывает участие в заседании ВРГ наблюдателей. Наблюдатели имеют те же самые права и обязанности, что и члены ВРГ, за исключением права принимать участие в голосовании и права принимать участие в работах совещаний ВРГ без согласования с председателем ВРГ.

10. Участвующие в совещании члены ВРГ определяют состав своих делегаций.

11. Результаты совещания оформляются протоколом, который подписывается председателем совещания и руководителями делегаций, участвующих в работе совещания ВРГ. Особые мнения, при их наличии, должны быть оформлены в письменном виде и заверены подписью руководителя делегации. Особые мнения прикладываются к протоколу.

12. В случаях, когда решения принимаются по результатам голосования, в протоколе должны быть отражены его итоги.

Статья VII

ПОВЕСТКА ДНЯ СОВЕЩАНИЯ ВРГ

1. Повестка дня совещания составляется из:

- вопросов, рассмотрение которых вытекает из Плана работы ВРГ;
- вопросов, рассмотрение которых предложили члены ВРГ или Комитета ОСЖД.

2. Повестка дня совещания принимается на совещании большинством голосов участников совещания.

Статья VIII

ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ И ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ

1. Ведущие исполнители обязаны направлять материалы и проекты документов или отдельные части документов председателю ВРГ не позднее, чем за 30 календарных дней до очередного совещания ВРГ согласно Плану работы ВРГ.

2. Каждый член ВРГ обязан рассмотреть полученные материалы и проекты документов или отдельные части документа и направить свое мнение не позднее 10 календарных дней до даты очередного совещания ВРГ, если иные сроки не установлены в Протоколе совещания ВРГ.

Проекты материалов и документов или отдельных частей документа, мнения и предложения по ним направляются в Комитет ОСЖД в электронном виде, который осуществляет их рассылку всем членам ВРГ.

3. Ведущие исполнители обобщают полученные мнения и предложения для последующего обсуждения на совещании ВРГ.

4. Проекты документов, отдельных их частей рассматриваются на совещаниях ВРГ, на которых принимается решение об их доработке или согласовании для дальнейшего представления руководящим органам ОСЖД.

5. Правом решающего голоса пользуются члены ВРГ. В случае, если в состав ВРГ от одной страны-члена ОСЖД входит более одного субъекта, все члены ВРГ от одной страны имеют в сумме один голос, который делится поровну между членами ВРГ и каждый член ВРГ голосует самостоятельно своей частью.

6. На совещании решения принимаются простым большинством голосов участвующих в совещании членов ВРГ.

Голосование на совещаниях открытое и проводится в последовательности делегаций по русскому алфавиту.

7. Решения о согласовании ранее рассмотренных на совещании проектов документов или отдельных частей документа могут быть приняты письменным путем при согласии простого большинства членов ВРГ. Председатель ВРГ уведомляет членов ВРГ и Комитет ОСЖД о результатах голосования.

Статья IX

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Регламент может быть изменен и/или дополнен по предложению ВРГ. Изменения и дополнения в настоящий Регламент утверждаются по решению Совещания Министров ОСЖД с учетом предложений КГД.

2. Настоящий Регламент составлен на китайском и русском языках. Тексты на этих языках имеют одинаковую силу. При разном толковании текстов уточнение осуществляется по тексту на русском языке.