

**ОРГАНИЗАЦИЯ СОТРУДНИЧЕСТВА ЖЕЛЕЗНЫХ ДОРОГ
(ОСЖД)**

I издание

Утверждено XLIX сессией Совещания Министров ОСЖД,
(15-18 июля 2021 г., Комитет ОСЖД, г. Варшава) с учетом
мнения XXXVI заседания Конференции Генеральных директоров
(ответственных представителей) железных дорог ОСЖД
(19-23 апреля 2021 г., Комитет ОСЖД, г. Варшава)

A 14

Дата вступления в силу: 1 августа 2021 г.

**П О Р Я Д О К
РАЗРАБОТКИ И РЕАЛИЗАЦИИ
ТИПОВОЙ ПРОГРАММЫ ОБУЧЕНИЯ ОСЖД**

ВВЕДЕНИЕ

Типовая программа обучения ОСЖД направлена на совершенствование профессиональных компетенций для решения задач в сфере железнодорожного транспорта и повышение профессионального уровня персонала.

РАЗДЕЛ I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок определяет единые требования к разработке, согласованию, утверждению типовой программы обучения ОСЖД и реализации ее Академией ОСЖД, а также актуализации утвержденной типовой программы обучения ОСЖД.

2. Основанием разработки типовой программы обучения ОСЖД является применение действующих нормативных правовых документов ОСЖД, а также других международных документов, связанных с транспортной деятельностью, с учётом их актуализации и принятие новых нормативных правовых документов ОСЖД.

3. Разработка типовой программы обучения ОСЖД осуществляется по заявке, поступившей от железнодорожных компаний и стран-членов ОСЖД (далее – заказчик обучения) и, в инициативном порядке, участниками Академии ОСЖД.

4. Актуализация утвержденной типовой программы обучения ОСЖД осуществляется:

- при введении изменений и/или дополнений в действующие основополагающие, нормативные документы ОСЖД и документы ОСЖД, связанные с функционированием Академии ОСЖД;
- по предложениям и рекомендациям Временной рабочей группы ОСЖД по вопросам профессионального обучения/подготовки в области железнодорожных перевозок (далее – ВРГ) и Академии ОСЖД;
- по инициативе автора/разработчика или авторского коллектива;
- по предложениям обучаемых/слушателей, заказчиков обучения;
- изменения требований к разработке и оформлению программы обучения ОСЖД.

5. Основными задачами типовой программы обучения ОСЖД являются:

- определение совокупности компетенций, которыми обучающийся/слушатель должен овладеть в результате освоения типовой программы обучения;
- раскрытие структуры и содержания учебного материала;
- распределение количества академических часов модулей учебного курса по темам и видам теоретических и практических занятий;
- определение форм и порядка контроля уровня освоения знаний, умений и навыков, приобретённых в результате обучения.

6. Вознаграждение за работу автора/разработчика/авторского коллектива, консультанта, рецензента и эксперта осуществляется Академией ОСЖД на договорной основе.

7. Организация работы по разработке и актуализации типовых программ обучения ОСЖД осуществляется Академией ОСЖД.

РАЗДЕЛ II. ТЕРМИНЫ И ПОНЯТИЯ

1. В настоящем Порядке используются следующие термины и понятия с соответствующими определениями:

автор (разработчик) – физическое лицо (группа физических лиц) или юридическое лицо, разрабатывающее или актуализирующее типовую программу обучения ОСЖД, имеющее соответствующие компетенцию, квалификацию, опыт работы в железнодорожной сфере, знание документов ОСЖД и профессиональный опыт работы с документами ОСЖД;

авторский коллектив – группа авторов;

Академия ОСЖД – добровольное сетевое объединение образовательных организаций и организаций, входящих в систему ОСЖД, являющееся специализированным органом ОСЖД в сфере профессиональной подготовки и обучения;

аттестация обучающегося/слушателя – процедура оценки уровня степени и знаний и текущего, промежуточного и итогового освоения обучающимся/слушателем отдельной части или всего объема учебного курса (модуля) программы обучения, содержания типовой программы обучения ОСЖД или одобренной ОСЖД учебной программы. Аттестация бывает промежуточной и итоговой. Формы аттестации могут быть: устная, письменная или комбинированная;

итоговая аттестация обучающегося/слушателя – процедура оценки степени и уровня освоения обучающимся/слушателем всего объема учебного курса (модуля) или всего содержания типовой программы обучения ОСЖД или одобренной ОСЖД учебной программы в целях принятия решения о выдаче обучающемуся/слушателю сертификата ОСЖД об успешном окончании обучения;

компетенция – способность работника решать профессиональные задачи на основе его соответствующих знаний, умений, навыков и опыта формально описанным требованиям к его корпоративным, профессиональным, деловым и иным качествам;

консультант – лицо, оказывающее консультативную помощь автору (разработчику) или авторскому коллективу в процессе разработки и/или актуализации типовой программы обучения ОСЖД;

модуль – часть типовой программы обучения ОСЖД или одобренной ОСЖД учебной программы, имеющая логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения, и подлежащая освоению обучающимся/слушателем теоретических знаний и при наличии практических занятий, умений, компетенций, необходимых для выполнения им трудовой функции;

промежуточная аттестация обучающегося/слушателя – процедура оценки степени и уровня освоения обучающимся/слушателем отдельной части или всего объема учебного курса (модуля) программы обучения, проводимой в формах и с периодичностью, установленными учебным планом. Промежуточная аттестация

является формой текущей оценки качества освоения обучающимся/слушателем программ обучения;

рабочая программа обучения – программа обучения, разработанная аккредитованной ОСЖД организацией на основе типовой программы обучения и содержащая все компоненты типовой программы обучения, а также вариативную часть, отражающую международные (при наличии национальные) потребности и международные (при наличии национальные) особенности;

реестр преподавателей – база (массив) данных о преподавателях, имеющих сертификат ОСЖД на обучение по типовым программам ОСЖД или одобренным ОСЖД учебным программам;

реестр учебных программ ОСЖД – это реестр типовых программ обучения ОСЖД, одобренных ОСЖД учебных программ, учебных материалов, учебных программ, представляющий собой информационную систему;

реестр экспертов – массив данных об экспертах Академии ОСЖД;

результаты обучения – совокупность усвоенных знаний, сформированных умений и навыков, освоенных компетенций;

рецензирование – процесс письменной оценки типовой программы обучения или учебной программы обучения для того, чтобы определить целесообразность его утверждения (принятия), выявить его достоинства и недостатки, что важно для совершенствования или доработки материала автором (разработчиком) или авторским коллективом;

рецензия – документ (отзыв и оценка), содержащий объективный профессиональный и аргументированный анализ проекта типовой программы обучения ОСЖД или учебной программы, представленной на одобрение;

рецензент – профильный специалист, приглашенный и назначенный для исполнения рецензирования типовой программы обучения ОСЖД или одобренной ОСЖД учебной программы;

Секретариат Академии ОСЖД – Комитет ОСЖД;

слушатель – лицо, участвующее в процессе обучения и осваивающее учебные программы ОСЖД;

типовая программа обучения ОСЖД – программа обучения, разработанная и утвержденная ОСЖД, для дальнейшего использования в процессе обучения;

техническое задание – документ, определяющий требования заказчика обучения к содержанию типовой программы обучения ОСЖД;

участник Академии ОСЖД – национальная аккредитованная организация (образовательная организация и организация, осуществляющие обучение), осуществляющая деятельность по профессиональному обучению, подготовке, переподготовке и повышению квалификации работников в области железнодорожного транспорта, внесенная в реестр ОСЖД;

учебный план – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, учебных курсов, модулей, практики, объем учебного времени, отводимого на их изучение, формы промежуточной и итоговой аттестации обучающихся/слушателей;

учебная программа ОСЖД – комплект документов рекомендательного характера, разработанный на основе типовой программы обучения или одобренной ОСЖД учебной программы, и утвержденный ОСЖД, определяющий содержание, цели, задачи, предполагаемые результаты, методы обучения, применяемые методы

организации обучения, контроля знаний, последовательность и формы обучающих мероприятий;

эксперт – физическое лицо, имеющее опыт профессиональной и практической работы, обладающее компетенциями в определенной области и проводящее экспертизу с выдачей обоснованного экспертного заключения, содержащего оценку качества объекта экспертизы;

экспертиза – профессиональный анализ содержания типовой программы обучения ОСЖД, рабочей программы обучения или учебной программы обучения, проводимой экспертом или группой профессионалов, привлекаемых для осуществления экспертизы объекта;

экспертное заключение – документ, отражающий соответствие или несоответствие объекта экспертизы требованиям, предъявляемым к его качеству, который оформляется по итогам проведения экспертизы и может содержать предложение по улучшению объекта экспертизы.

2. Термины и определения, не указанные в пункте 1 настоящего Раздела, используются в соответствии с Глоссарием ОСЖД по вопросам профессионального обучения/подготовки (терминология).

РАЗДЕЛ III. ОСНОВНЫЕ ЭТАПЫ РАЗРАБОТКИ И АКТУАЛИЗАЦИИ ТИПОВОЙ ПРОГРАММЫ ОБУЧЕНИЯ ОСЖД

1. Основными этапами процесса разработки типовой программы обучения ОСЖД являются:

- формирование и утверждение Академией ОСЖД перечня разрабатываемых типовых программ обучения ОСЖД на основании заявок заказчиков (далее – Перечень программ);

- разработка типовой программы обучения ОСЖД;

- рецензирование типовой программы обучения ОСЖД;

- экспертиза типовой программы обучения ОСЖД;

- согласование Академией ОСЖД типовой программы обучения ОСЖД;

- одобрение ВРГ типовой программы обучения ОСЖД,

- подготовка Академией ОСЖД рекомендации к реализации типовой программы обучения ОСЖД;

- утверждение разработанной и актуализированной типовой программы обучения ОСЖД;

- ведение реестра учебных программ ОСЖД и хранение оригиналов типовых программ обучения ОСЖД Секретариатом Академии ОСЖД.

2. Актуализация типовой программы обучения ОСЖД, а также согласование и утверждение актуализированных типовых программ обучения ОСЖД осуществляется в соответствии с положениями настоящего Порядка.

3. Информация об актуализации типовой программы обучения ОСЖД размещается на информационном интернет-ресурсе ОСЖД в сфере профессиональной подготовки и обучения и доводится до сведения обучающихся/слушателей участниками Академии ОСЖД, осуществляющими обучение, любым доступным способом, позволяющим удостовериться в том, что

обучающиеся/слушатели проинформированы о состоявшейся актуализации.

4. Типовая программа обучения разрабатывается автором (разработчиком) или авторским коллективом в соответствии с утвержденным Академией ОСЖД Перечнем типовых программ обучения ОСЖД (далее – Перечень программ), подлежащих разработке.

Академия ОСЖД формирует Перечень программ, который размещается на информационном интернет-ресурсе ОСЖД в сфере профессиональной подготовки и обучения.

5. Академией ОСЖД устанавливается срок на разработку и актуализацию типовой программы обучения ОСЖД, исходя из её трудоёмкости, объёма и продолжительности.

6. Разработанная и актуализированная типовая программа обучения ОСЖД направляется автором (разработчиком) или авторским коллективом в адрес Академии ОСЖД через Секретариат Академии ОСЖД с целью её рецензирования, экспертизы, согласования и утверждения.

7. Академия ОСЖД, в случае необходимости, имеет право по итогам рецензирования и экспертизы направить проект типовой программы обучения ОСЖД на доработку автору/разработчику (авторскому коллективу).

8. На устранение замечаний и доработку типовых программ обучения ОСЖД автору/разработчику (авторскому коллективу) устанавливается срок не более одного месяца.

9. Типовая программа обучения ОСЖД с целью обеспечения практико-ориентированного подхода может предусматривать проведение практических занятий.

10. Типовая программа обучения ОСЖД разрабатывается в соответствии с требованиями к составу, содержанию и оформлению программы обучения (Приложение 1 к настоящему Порядку) и на примере макета программы обучения (Приложение 2 к настоящему Порядку), утверждаемых Академией ОСЖД.

РАЗДЕЛ IV. ПРОВЕДЕНИЕ ЭКСПЕРТИЗЫ ТИПОВОЙ ПРОГРАММЫ ОБУЧЕНИЯ ОСЖД

1. Экспертиза типовой программы обучения ОСЖД проводится по инициативе и заказу Академии ОСЖД в соответствии с Методикой экспертизы типовой программы обучения ОСЖД (Приложение 3 к настоящему Порядку).

2. Экспертиза типовой программы обучения ОСЖД осуществляется экспертами, состав которых формируется и утверждается Академией ОСЖД.

3. В целях получения объективной оценки проекта типовой программы обучения ОСЖД Академия ОСЖД при необходимости направляет его на рецензирование.

4. Отбор рецензентов проводится Академией ОСЖД с учетом следующих критериев:

- наличие образования по профилю типовой программы обучения ОСЖД;
- стаж и опыт работы по профилю рецензируемой типовой программы обучения ОСЖД;
- компетентность;
- опыт рецензирования образовательных программ, учебных программ и программ профессиональной подготовки.

5. Рецензент должен дать общую оценку проекту типовой программы обучения ОСЖД, ее теоретической и практической значимости, указать положительные и отрицательные стороны, выявить недостатки, отметить возможность их исправления, а также оценить по следующим критериям:

- актуальность типовой программы обучения ОСЖД;
- соответствие содержания типовой программы обучения ОСЖД требованиям нормативных актов ОСЖД;
- соответствие содержания учебного материала заявленным темам;
- единообразие терминологии;
- точность формулировок, дат, ссылок на источники;
- соответствие содержания типовой программы обучения ОСЖД современному уровню развития железнодорожной отрасли.

6. Структура рецензии должна быть представлена таким образом, чтобы охватить ключевые компоненты проекта типовой программы обучения ОСЖД. После их перечисления необходимо дать краткую характеристику каждого, анализируя и оценивая отличительные черты, преимущества, возможности типовой программы обучения ОСЖД. В заключение - дать общую оценку типовой программе обучения ОСЖД на предмет возможности достижения высокого уровня качества подготовки обучающихся/слушателей.

Рецензия на проект типовой программы обучения ОСЖД должна включать в себя следующие части: повествовательно-аналитическую, оценочную и заключительную.

1) Повествовательно-аналитическая часть содержит следующую информацию:

- наименование типовой программы обучения ОСЖД;
- нормативная база типовой программы обучения (международная, образовательный стандарт, на которые опирается образовательная программа и профессиональные стандарты);
- общая характеристика типовой программы обучения (перечень компонентов);
- анализ структуры и содержания учебного плана образовательной программы и графика учебного процесса обучения.

2) Оценочная часть содержит следующую объективную информацию:

- оценку рабочих программ обучения (модулей) и практических занятий (аннотированные);
- оценка форм и порядка контроля уровня освоения (промежуточная и итоговая аттестации);
- оценка учебно-методического обеспечения образовательной программы;
- оценка актуальности, сильных сторон образовательной программы,

конкурентных преимуществ;

- соответствие техническому заданию;
- пожелания и комментарии.

3) Заключительная часть содержит выводы о том, насколько представленная образовательная программа отвечает основным задачам типовой программе обучения ОСЖД и способствует качественной подготовке обучающихся/слушателей.

Рецензент предоставляет Академии ОСЖД письменную рецензию на проект типовой программы обучения ОСЖД, в конце которой на основе анализа готовности материала дается заключение о возможности использования типовой программы обучения ОСЖД в целях согласования и утверждения в соответствии с процедурой, предусмотренной положениями Раздела VI настоящего Порядка.

7. Рецензия на проект типовой программы обучения ОСЖД:

- оформляется на бумажном носителе в соответствии с пунктом 6 настоящего Раздела;
- подписывается рецензентом (указать фамилию и инициалы рецензента, ученую степень и/или звание (если имеется), должность, полное наименование учебного заведения или организации/предприятия), в котором работает рецензент;
- хранится в Секретариате Академии ОСЖД вместе с типовой программой обучения ОСЖД.

8. Рецензенту запрещается копирование предоставленного на рецензирование проекта типовой программы обучения ОСЖД или использование сведений о содержании проекта типовой программы обучения ОСЖД до его утверждения с последующим включением в реестр учебных программ ОСЖД и размещения на информационном интернет-ресурсе ОСЖД в сфере профессиональной подготовки и обучения.

9. Возможно привлечение Академией ОСЖД для рецензирования нескольких рецензентов.

РАЗДЕЛ V. УТВЕРЖДЕНИЕ И ВВЕДЕНИЕ В ДЕЙСТВИЕ ТИПОВОЙ ПРОГРАММЫ ОБУЧЕНИЯ ОСЖД

1. Проект типовой программы обучения ОСЖД представляется Академией ОСЖД на согласование ВРГ.

2. Согласованная ВРГ типовая программа обучения ОСЖД вводится в действие сессией Совещанием Министров ОСЖД с учётом предложения Конференции Генеральных директоров (ответственных представителей) железных дорог ОСЖД либо согласно процедуре, предусмотренной пунктом 2 Статьи IV Регламента Комитета ОСЖД.

РАЗДЕЛ VI. ВЕДЕНИЕ РЕЕСТРА ТИПОВЫХ ПРОГРАММ ОБУЧЕНИЯ ОСЖД

1. Секретариат Академии ОСЖД ведет реестр типовых программ обучения ОСЖД (далее – реестр) в соответствии с Порядком ведения реестров документов

Организации сотрудничества железных дорог (ОСЖД) в сфере профессиональной подготовки и обучения.

2. В реестре содержатся сведения в соответствии с Разделом Б Части II «Порядка ведения реестров документов Организации сотрудничества железных дорог (ОСЖД) в сфере профессиональной подготовки и обучения».

3. Перечень утвержденных типовых программ обучения ОСЖД размещается на информационном интернет-ресурсе ОСЖД в сфере профессиональной подготовки и обучения.

РАЗДЕЛ VII. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К РЕАЛИЗАЦИИ ТИПОВЫХ ПРОГРАММ ОБУЧЕНИЯ ОСЖД

1. Реализация типовых программ обучения ОСЖД направлена на:

- совершенствование профессиональных компетенций для работы в области железнодорожного транспорта и транспортной деятельности;
- получение (формирование) новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации, для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации;
- формирование и развитие профессиональной, практико-ориентированной компетентности, позволяющей сочетать универсальные, базовые профессиональные специализированные компетенции для решения задач в сфере профессиональной деятельности;
- достижение обучающимися/слушателями планируемых результатов – развития компетенций.

2. Утвержденные типовые программы обучения ОСЖД реализуются участниками Академии ОСЖД в соответствии с пунктом 2 Раздела IV «Порядка проведения аккредитации в Академии ОСЖД образовательных организаций, и организаций, осуществляющих обучение».

3. Типовые программы обучения ОСЖД реализуются участниками Академии ОСЖД как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

4. При реализации утвержденных типовых программ обучения ОСЖД используются формы обучения (очное, дистанционное, смешанное) и другие формы обучения.

РАЗДЕЛ VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. В настоящий Порядок могут быть внесены изменения и дополнения по предложениям ВРГ и/или Академии ОСЖД.

Изменения и дополнения в настоящий Порядок утверждаются решением Совещания Министров ОСЖД с учётом предложений Конференции Генеральных директоров (ответственных представителей) железных дорог ОСЖД.

2. Настоящий Порядок составлен на китайском и русском языках. Тексты на этих языках имеют одинаковую силу. При разном толковании текстов уточнения производятся по тексту на русском языке.

РАЗДЕЛ IX. ВСТУПЛЕНИЕ В СИЛУ

Настоящий Порядок вступает в силу с 1 августа 2021 года.

*Приложение 1
к Порядку разработки и реализации
типовой программы обучения ОСЖД*

**ТРЕБОВАНИЯ К СОСТАВУ, СОДЕРЖАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ
ТИПОВОЙ ПРОГРАММЫ ОБУЧЕНИЯ ОСЖД**

1. Типовая программа обучения ОСЖД должна содержать:
 - титульный лист;
 - учебный план программы.
2. Титульный лист типовой программы обучения ОСЖД оформляется в соответствии с Приложением 2 к настоящему Порядку.
3. Раздел **«Учебный план программы»** приведен в Приложении 2 к настоящему Порядку.

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ТИПОВОЙ ПРОГРАММЫ ОБУЧЕНИЯ

1. Титульный лист типовой программы обучения ОСЖД

указываются: наименование программы; автор/разработчик или авторский коллектив и его или их подпись; место нахождения заявителя; дата и год)

1.1. Основания для разработки типовой программы обучения ОСЖД

указываются нормативно-правовая основа разработки программы (нормативные правовые документы ОСЖД); заказчики обучения

1.2. Категория обучающихся/слушателей

указывается категория обучающихся/слушателей

1.3. Требования к обучающимся/слушателям

указываются требования в соответствии с пунктом 2.4.1 настоящего Приложения

1.4. Форма обучения

1.5. Продолжительность обучения по программе

указывается количество академических часов

1.6. Цель обучения

1.7. Планируемые результаты обучения

2. УЧЕБНЫЙ ПЛАН ПРОГРАММЫ

Форма учебного плана программы

Наименование программы обучения

Цель обучения: *Совершенствование (формирование и развитие) у обучающихся/слушателей компетенций, необходимых для выполнения профессиональной деятельности в области ...
Также перечисляются задачи, поставленные для достижения указанной цели.*

Продолжительность обучения по программе _____ час.

Режим обучения _____ час./день

Форма обучения *очное/дистанционное/смешанное и другие формы обучения (оставить нужное)*

№ п/п	Наименование модулей программы обучения	Всего, академических часов	Контактные занятия, в том числе		Самостоятельная работа (в том числе дистанционное обучение)	Форма контроля
			теоретические занятия	практические занятия		
1	2	3	4	5	6	7
1.	Модуль 1					
2.	Модуль 2					
...	...					
	Итоговая аттестация					
	Всего по программе					

2.1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРОГРАММЕ

Типовая программа обучения ОСЖД направлена на освоение (совершенствование, формирование) определенных в программе компетенций:

Вариант таблицы

Номер и наименование раздела (модуля) учебного плана программы	Компетенции, на которые направлено обучение		
	Наименование компетенции	Умения	Знания
1	2	3	4

2.2. ОПИСАНИЕ ПРОГРАММЫ ОБУЧЕНИЯ

(подробное описание содержания модулей)

Наименование модуля 1 _____

Содержание учебного материала и формы организации проведения занятий	Количество академических часов
1	2
Теоретические (лекционные) занятия <i>(при наличии, указываются темы)</i>	<i>указывается общее количество часов на изучение теоретического материала по модулю</i>
<i>Тема 1</i>	<i>указывается количество часов на изучение темы</i>
<i>Тема 2</i>	<i>указывается количество часов на изучение темы</i>
Практические занятия	<i>указывается общее количество часов на данное практическое занятие</i>
Промежуточная проверка знаний <i>(при наличии указывается форма)</i>	<i>указывается количество часов на проверку</i>
Самостоятельная работа обучающихся/слушателей <i>(дистанционное обучение, при наличии указываются тематика и содержание)</i>	<i>указывается количество часов на самостоятельную работу</i>
Всего	

Наименование модуля 2 _____

.....

2.3. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Формы оценки и оценочные материалы

Приводится описание организации, форм и правил оценивания достижения планируемых результатов освоения программы, и оценочных материалов, которое оформляется в соответствии с положениями, в которых указываются:

- методы контроля результатов обучения (устный/письменный/с использованием технических средств обучения (ТСО)/выполнение упражнения/задания и т.д.), которые применяются при проведении входного контроля (если предусмотрено), промежуточного контроля, итоговой аттестации;
- информация об оценочных материалах, предусмотренных для методов контроля (перечень вопросов, задания и т.д.);
- информация о системе оценки уровня достижения планируемых результатов контроля, включая сведения о количественных и (или) качественных

критериях (индикаторы, показатели) и их значениях для каждого уровня (например: уровень выполнения задания/ количество правильных ответов 50-60 % – «удовлетворительно», 61-80 % – «хорошо», 81-100 % – «отлично» или менее 50 % – «не зачет/не зачтено», 50 % и более – «зачет/зачтено» и т.д.); критерии оценки и их пороговые значения устанавливаются и описываются в табличной форме каждой конкретной раздела (модуля) программы.

После заполнения табличных форм указывается, например, следующая информация:

«В качестве промежуточного контроля (промежуточной аттестации) применяется устный опрос по разделу/теме в соответствии с целями обучения».

«Итоговая аттестация проводится в виде тестирования. Успешным считается результат, при котором обучающийся/слушатель дал правильные ответы на 85-90 % предложенных ему вопросов».

2.4. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

2.4.1. Требования к обучающимся/слушателям программы

Указываются требования к исходному образовательному уровню и определенному уровню и направленности профессиональной подготовленности обучающихся/слушателей, допускаемых к освоению программы, например: уровень, направление (специальность), направленность (профиль) имеющегося профессионального образования; наличие имеющихся дополнительных квалификаций; определенная характеристика опыта профессиональной деятельности и т.д.

2.4.2. Кадровое обеспечение реализации программы

Перечисляются сведения об обеспечении программы преподавательским составом, как правило, из числа преподавателей/лекторов, включенных в реестр преподавателей ОСЖД согласно положениям Раздела В Порядка ведения реестров документов Организации сотрудничества железных дорог (ОСЖД) в сфере профессиональной подготовки и обучения, оформленные в виде таблицы.

Таблица

№ п/п	Наименование модулей, разделов (тем, элементов и т.д.)	Фамилия и имя преподавателя/ лектора	Ученая степень, ученое звание (при наличии)	Стаж работы в профессиональной сфере	Основное место работы, должность	Примечания
1	2	3	4	5	6	7

2.4.3. Материально-техническое обеспечение реализации программы

Приводятся сведения об условиях проведения процесса обучения (теоретических занятий (лекций) и при наличии практических занятий), а также об используемом оборудовании и информационных технологиях, обеспечивающих

реализацию процесса обучения по программе с учётом формы и вида занятий, оформленные в виде таблицы:

Таблица

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
1	2	3
Аудитория	Теоретические занятия (лекции)	мультимедийный проектор, экран, доска, компьютер и т.д.
Компьютерный класс	практические и лабораторные занятия	компьютеры и т.п.
Иное	Теоретические или практические занятия

В случае необходимости, дается дополнительные пояснения, например:
«Очная часть обучения предусматривает проведение лекционных и практических занятий.

Лекционные занятия проводятся в учебных помещениях, с возможным использованием следующих технических средств обучения:

- оргтехника и персональные компьютеры; – мультимедийные проекторы;
- интерактивные доски, флипчарты, настенные экраны и магнитомаркерные доски.

Практические занятия проводятся с использованием тренажера/ программного обеспечения/на объекте ...».

«Дистанционная часть обучения предусматривает самостоятельное изучение учебного материала в системе дистанционного обучения Академии ОСЖД. Для доступа к материалам предоставляется учетная запись в системе в соответствии с условиями, согласованными с Академией»

или

«Дистанционная часть обучения предусматривает самостоятельное изучение учебного материала.

Перечень материалов для самостоятельного изучения:

-;
-

Материалы для самостоятельного изучения предоставляются в порядке, установленном Академией ОСЖД».

2.4.4. Учебно-методическое обеспечение программы

Приводятся сведения: об используемых информационно-коммуникационных, электронных образовательных ресурсах, интернет-ресурсах; обеспеченности учебно-методическими, справочными и иными печатными и/или электронными изданиями, учебно-методической документацией и материалами (отраслевые и нормативные документы, список рекомендуемой литературы для обучающихся/слушателей и т.д.).

2.5. Список использованной литературы

Указываются сведения об нормативных и правовых документах ОСЖД и других международных документах, которые рассматривались и анализировались, и положения (требования) которых учтены при разработке программы, и список использованной литературы.

МЕТОДИКА ЭКСПЕРТИЗЫ ПРОЕКТА ТИПОВОЙ ПРОГРАММЫ ОБУЧЕНИЯ ОСЖД

1. Цель проведения экспертизы – профессиональный анализ содержания проекта типовой программы обучения ОСЖД (далее – программа).

2. Экспертиза программы проводится экспертом или группой экспертов, привлекаемых Академией ОСЖД для осуществления экспертизы программы.

3. Предметом экспертизы является проект типовой программы обучения ОСЖД (далее – программа), который должен соответствовать ее указанным целям и задачам, а также требованиям, предъявляемым к типовой программе обучения ОСЖД.

4. Результатом проведения экспертизы является экспертное заключение, которое содержит характеристику структурных элементов программы. Экспертное заключение должно быть аргументированным и сопровождаться короткими пояснениями.

5. Характеристиками экспертной оценки являются:

- преемственность;
- результативность;
- эффективность;
- доступность;
- адаптированность;
- уникальность;
- интегрированность (открытость);
- полнота реализации.

6. *Экспертиза программы* включает в себя четыре раздела.

В первом разделе «Общая характеристика программы» анализируется структура программы, ее общий объем, ее модульный характер.

Во втором разделе «Основные требования к содержанию и структуре программе» представлен перечень конкретных критериев и критериальных показателей, которые должны характеризовать представляемую к экспертизе программу. Оценка содержания и структуры программы проводится по указанным в настоящей Методике критериям, каждый из которых имеет от 1 до 3 показателей.

Для оценки критериев и показателей содержания и структуры программы используется следующая система баллов:

0 баллов выставляется тогда, когда критерий не проявляется, проявляется иногда или слабо выражен;

1 балл – редко и недостаточно выражен;

2 балла – часто и достаточно выражен;

3 балла – всегда и ярко выражен.

Каждому показателю во всех группах присваивается весовой коэффициент,

который основывается на смысловом содержании показателей и сопоставимости их значимости. Весовой коэффициент определяет степень влияния показателя на качество и эффективность программы, и, с учётом которого, далее рассчитывается интегрированный результат. Весовые коэффициенты частных критериев были сформированы экспертным путем и приняты равными значениям, приведенным в следующей таблице.

В дальнейшем данные таблицы могут быть актуализированы Академией ОСЖД по результатам практики проведения экспертиз. Данная актуализация не будет затрагивать проведенных экспертиз.

Основные требования к содержанию и структуре программы обучения:

Критерии и показатели	Балл	Весовой коэффициент	Результат
1	2	3	4
Аннотация Актуальность (1)		1	
Целеполагание Наличие четко и диагностично заданной цели (1)		1	
Задачи Задачи конкретизируют цель (1) Задачи не соответствуют цели, теме программы (0)		1	
Структура учебных разделов Например, при наличии двух учебных разделов: «Основы нормативно-правовых документов ОСЖД в области железнодорожных перевозок» и «Предметно-методическая деятельность» Рациональное распределение академических часов по двум разделам (первый раздел не более 10 %) (1) Нерациональное распределение часов по двум разделам (0)		1	
Оценка отдельных учебных разделов Например, учебный раздел «Основы нормативных правовых документов ОСЖД в области железнодорожных перевозок»		1	

Критерии и показатели	Балл	Весовой коэффициент	Результат
1	2	3	4
отражает изменения и дополнения в нормативных правовых документах ОСЖД в области железнодорожных перевозок и актуализирует профессиональные деятельности в связи с изменениями и дополнениями (1)			
Например, учебный раздел «Предметно-методическая деятельность» отражает современные тенденции развития предметной области (1)		1	
Компетенции, формируемые в процессе реализации программы (1)		1	
Учебная нагрузка Рациональное распределение академических часов по формам и видам занятий (1) Нерациональное распределение академических часов по формам и видам занятий (0)		1	
Оптимальность продолжительности обучения (1) (0)		1	
Методы и технологии обучения Разнообразие представленных методов и технологий, целесообразность их использования (0-3)		2	
Требования к обучающимся/слушателям Требования к обучающимся/слушателям соответствуют заявленным характеристикам целевой аудитории (1)		1	
Требования к результатам освоения программы Требования сформулированы в соответствии с поставленными задачами (1)		1	
Содержание разделов программы Наименование разделов программы полностью отражается в содержании программы (1)		1	

Критерии и показатели	Балл	Весовой коэффициент	Результат
1	2	3	4
Формы и методы контроля			
Представлены разнообразные формы и методы контроля (например, форма оценки и оценочного материала, «Входное анкетирование» и т.д.) (0-3)		2	
Тестовые вопросы контроля качества подготовки слушателя по программе (например, не менее 50 вопросов) (соответствуют требованиям, предъявляемым к составлению тестов) (0-3)		2	
Учебно-методическое обеспечение курса обучения			
способствует качественному освоению представленного материала (1)		1	
Например, конспекты лекций и демонстрационные материалы к ним (0-3)		3	
Например, методические указания ко всем практическим занятиям (<i>включают теоретическую часть; задания к каждому занятию и алгоритм их выполнения; контрольные вопросы</i>) (0-3)		3	
Например, методические указания для самостоятельной работы обучающихся/ слушателей (<i>проблемные вопросы; список информационных источников; формы представления результатов работы</i>) (0-3)		3	
Иные (0-3)		3	
	<i>Сумма баллов</i>		

Третий раздел «Рекомендации автору/разработчику или авторскому коллективу» включает в себя замечания эксперта/экспертов и рекомендации к дальнейшему совершенствованию программы.

Четвертый раздел «Заключительный вывод». По итогам выполненной работы представляется экспертное заключение о возможности или невозможности положительной оценки программы, подписываемое экспертом/экспертами.

7. *Экспертиза типовых программ обучения ОСЖД, реализуемых с использованием технологий дистанционного обучения. Программы (модули), реализуемые с использованием технологий дистанционного обучения,*

предполагают особые требования как к преподавателям/лекторам, так и к обучающимся/слушателям. Преподаватели/лекторы должны не только свободно владеть содержанием программы, но и иметь высокий уровень ИКТ-компетентности для эффективной организации интерактивной работы с обучающимися/слушателями. Реализация методик организации процесса обучения с использованием технологий дистанционного обучения способствует формированию у обучающихся/слушателей дополнительных компетенций через активное участие в аналитической, исследовательской, проектировочной, оценочной деятельности.

Экспертная оценка программы обучения, реализуемых с использованием технологий дистанционного обучения, проводится по нижеприведенным критериям.

Каждому показателю во всех группах критериев присваивается весовой коэффициент, который основывается на смысловом содержании показателей и сопоставимости их значимости. Весовой коэффициент определяет степень влияния показателя на качество и эффективность процесса обучения. Весовые коэффициенты частных критериев были сформированы экспертным путем и приняты равными значениям, приведенным в таблице.

В дальнейшем данные таблицы могут быть актуализированы Академией ОСЖД по результатам практики проведения экспертиз. Данная актуализация не будет затрагивать проведенных экспертиз.

Таблица

Критерии и показатели	Балл	Весовой коэффициент	Результат
1	2	3	4
1. Введение:		3	
Приветствие, знакомство			
Краткая характеристика курса обучения			
Цель и задачи курса обучения			
Инструкция по прохождению дистанционного курса обучения			
Входная диагностика (выявление мотивации, определение ожиданий и т.п.)			
Организация новостного форума			
Организация форума технической поддержки			
2. Методы и технологии обучения:		2	
Разнообразие используемых образовательных технологий (0-3)			
Целесообразность использования представленных технологий с учетом особенностей целевой группы (0-1)			
Использование разнообразных информационно-коммуникационных технологий (0-3)			

Критерии и показатели	Балл	Весовой коэффициент	Результат
1	2	3	4
Применение групповых технологий обучения (0-3)			
3. Теоретический материал:		1	
Интерактивность учебного материала (0-3)			
Механизмы мотивации к активному освоению теоретического материала (0-1)			
Проработка содержания темы (модуля) (работа обучающихся/слушателей над темой (по модулю)) (0-3)			
Опорный конспект лекции (0-1)			
Ссылки на другие страницы курса обучения и другие источники информации в сети Интернет (0-1)			
Перечень дополнительных вопросов, относящихся к данному разделу, но не вошедших в программу с указанием источников, где можно с ними ознакомиться самостоятельно (0-1)			
4. Практические задания:		2	
Методические указания к практическим занятиям (0-3)			
Связь практических заданий с содержанием теоретического материала (0-1)			
5. Оценка результатов освоения программы:		1	
Представлены разнообразные формы и методы контроля (0-3)		2	
Требования к результатам освоения программы сформулированы в соответствии с поставленными целями и задачами (0-1)			
Тестовые вопросы соответствуют требованиям, предъявляемым к составлению проверочных тестов (0-3)			
Представлены методические указания к прохождению итоговой аттестации (0-3)			

Критерии и показатели	Балл	Весовой коэффициент	Результат
1	2	3	4
Представлены критерии оценки освоения программы (0-3)			
6. Взаимодействие участников процесса обучения:		2	
Эффективность взаимодействия преподавателя/лектора и обучающихся/слушателей в рамках дистанционного курса обучения (0-3)			
Разнообразие средств взаимодействия обучаемого с преподавателем/лектором и другими обучающимися/слушателями (0-3)			
7. Завершение курса обучения:			
Подведение итогов курса обучения (0-1)			
Обратная связь по завершению курса обучения (0-3)			
Итоговая аттестация (0-3)			
	<i>Сумма баллов</i>		